نویسنده: علیرضا رجبی نژاد[1]

شیوه ارائه مقاله به صورت پوستر

مقدمه:

در راه انجام یک طرح تحقیقاتی، مراحل مختلفی وجود دارد که شامل انتخاب عنوان، مطالعه منابع مختلف در رابطه با موضوع انتخاب شده، نوشتن پروپوزال با راهنمایی اساتید راهنما ومشاور، تصویب پروپوزال، جمع آوری اطلاعات (انجام نمونه گیری، تکمیل چک لیستها و...) بر اساس نوع مطالعه، استخراج اطلاعات و ورود آنها به رایانه، آنالیز آماری اطلاعات، نتیجه گیری و بحث، ارایه گزارش نهایی و تصویب گزارش نهایی طرح می باشد.

بسیاری از محققین جوان می پندارند که با ارایه گزارش نهایی و سپس، تصویب آن، کار به پایان رسیده و بالاخره پس از صرف وقت و انرژی زیاد، از دست مشکلات عدیده انجام طرح برآمده اند و درست به همین دلیل است که نسبت " ارایه مقالات چه به صورت پوستر وچه به صورت سخنرانی در سمینارها " به" تعداد طرحهای تحقیقاتی انجام گرفته" بسیار اندک است، در حالیکه اصل کار و بعبارت بهتر نتیجه تلاش وشیرینی انجام یک طرح را وقتی می چشند که آنرا بصورت پوستر یا سخنرانی در یک سمینار ارایه کرده و نتیجه کار خویش را در اختیار دیگران میگذارند ونظر علاقمندان را راجع به فعالیت خود جویا میشوند.

در این مقاله سعی شده است بصورت اجمالی نکات کلیدی و مهمی که لازم است در تهیه یک پوستر به آنها توجه شود، توضیح داده شود؛ به امید آنکه مورد استفاده عزیزان دانش پژوه قرار بگیرد.

پوستر

در بسیاری از کنگره ها، بعلت زیادی مقالات و محدود بودن زمان، برخی از مقالات به شکل پوستر برنامه ریزی و پذیرفته می‌شود، برخلاف اعتقادی که اکثر محققان دارند واین امر نگرانی های زیادی برایشان ایجاد می کند، پوستر از نظر امتیاز هیچ تفاوتی با سخنرانی ندارد ودر صورتی که در کنگره، مقالات هم بصورت پوستر و هم بصورت سخنرانی ارایه شوند، انتخاب شکل و نحوه ارایه اغلب بعهده مولف است.

مزایای پوستر:

۱) پوسترها به مدت طولانی تری در معرض مطالعه ودید علاقمندان هستند لذا در زمان دلخواه و کوتاه امکان مشاهده آنها وجود دارد.

۲) بدلیل حضور مولف د رکنار پوستر، وی می تواند در مورد جزییات موضوع ، نحوه انجام و ظرایف طرح با علاقمندان و پرسش کنندگان بحث کند.

۳) بدلیل اینکه لزوم رعایت زمان بندی در ارایه مقاله بصورت پوستر معنا ندارد (برخلاف سخنرانی که وقت محدود و اغلب حدود ۱۵-۱۰ دقیقه است)، لذا ارایه کننده می تواند مطالب بیشتری را که در رابطه با موضوع مفید می داند، در پوستر بگنجاند.

---

[1] دانشجوی سال ششم پزشکی (ورودی ۱۳۷۵) دانشگاه علوم پزشکی همدان

[Downloaded from zanko.muk.ac.ir on 2026-11-22]

اجزا، پوستر

پوسترها اجزاء ثابتی به صورت زیر دارند:

۱ ـ عنوان

۲ ـ نام محقق(محققان) همراه با نشانی کامل و نام سازمان پشتیبان طرح

۳ ـ مقدمه

۴ ـ روش تحقیق

۵ ـ یافته ها همراه با جدول، شکل و نمودار

۶ ـ بحث و نتیجه گیری

در انتهای پوستر هم می توان تعدادی از مراجع را ذکر کرد.

تهیه پوستر

تهیه پوستر مانند تهیه یک مقاله پژوهشی است. محقق باید پس از پذیرفته شدن مقاله اش در کنگره مورد نظر، امکانات و فضای اختصاص داده شده از طرف برگزار کنندگان را بررسی کرده و از طرز نصب پوسترها (بصورت عمودی یا افقی) اطلاع کسب کند.

پوستر بایدگویا، شکیل، جذاب، تمیز، و هنرمندانه تهیه شده باشد و در نهایت سادگی، پیام را برساند، در این راه محقق می تواند از گرافیست، خوشنویس، طراح و حتی کاریکاتوریست کمک بگیرد.

عنوان مقاله و آدرس باید درشت تر از متن بوده وحداقل از فاصله ۲ متری قابل خواندن باشد؛ همچنین حروف متن باید از فاصله یک متری قابل خواندن بوده و کوچکترین کلمات و اعداد نباید از ۵ میلی متر کوچکتر باشند.

محقق می تواند حاشیه هر بخش را با کاغذ رنگی تزیین کند و یا هر بخش را در کاغذ مشخصی پیاده نماید. ضمناً می تواند هر بخش را بر روی یک صفحه تایپ نموده و بعداً با زیراکس، آنرا چند برابر بزرگتر کند.

نتیجه گیری نهایی بهتر است بصورت شماره‌های ۱، ۲، ۳.... و باجملات کوتاه، موجز و پر معنی نوشته شود.

محقق می تواند بمنظور ارتباط بیشتر با علاقمندان و مطالعه دقیق مطلب از سوی ایشان، متن کوچک شده پوستر را به تعداد قابل ملاحظه تکثیر کرده و در اختیار بازدیدکنندگان قرار دهد و نیز مقداری کاغذ یادداشت در کنار پوستر قرار دهد.

[Downloaded from zanko.muk.ac.ir on 2026-11-22]