

راهنمای نگارش مقالات برای نویسندگان

مجله علوم پزشکی زانکو یکی از مجلات وابسته به کمیته تحقیقات دانشجویی در کشور است. این مجله وابسته به کمیته تحقیقات دانشجویی دانشگاه علوم پزشکی کردستان است که از سال ۱۳۷۵ زیر نظر معاونت تحقیقات و فناوری این دانشگاه شروع به فعالیت نمود و تاکنون به تلاش‌های خود در راستای انتشار مقالات دانشجویان و اعضای هیات علمی دانشگاه‌های علوم پزشکی کشور در حوزه‌های مختلف علوم پایه پزشکی و بالینی ادامه داده است. هیات تحریریه این مجله شامل اعضای هیات علمی و دانشجویان پژوهشگر عضو کمیته تحقیقات دانشجویی در دانشگاه علوم پزشکی کردستان و سایر دانشگاه‌ها در ایران و کشورهای خارجی است. این مجله به شکل فصلنامه و مشتمل بر حداقل ۸ مقاله در هر فصل منتشر می‌شود. حیطه‌های تحت پوشش این مجله نتایج پژوهش‌های حوزه‌های مختلف علوم پایه پزشکی و علوم بالینی است. مقالات مورد پذیرش این مجله شامل مقالات اصیل (Original articles)، مقالات مروری (Review article)، گزارش کوتاه (Short communication)، گزارش موردی (Case report)، نامه به سردبیر (Letter to editor) است. فرآیند داوری پیش‌نویس مقالات در این مجله به روش داوری توسط هم‌متایان (Peer-review) دوسوکور (Double Blind) است. داوری توسط هم‌متایان فرآیندی است که پیش‌نویس مقالات تخصصی را به صورت همه‌جانبه توسط متخصصین همان رشته بررسی و ارزیابی می‌کند. این نوع داوری به روش‌های مختلفی انجام می‌شود که یکی از آنها دوسوکور است که به داوران این امکان را می‌دهد، پیش‌نویس مقاله را صرفاً براساس محتویات آن داوری نمایند. زیرا امکان دارد، دانستن نام نویسنده (نویسندگان) پیش‌نویس مقاله زمینه ایجاد تورش را فراهم سازد و بر فرآیند داوری تأثیر داشته باشد.

1- ساختار و محتویات کلی انواع مقاله

1-1- تعریف، ساختار و محدودیت تعداد کلمات، جداول، اشکال، نمودار، و منابع براساس نوع مقاله

نوع مقاله	تعریف	چکیده	تعداد کلمات چکیده	ساختار مقاله	تعداد کلمات متن مقاله (از مقدمه تا ابتدای فهرست منابع)	حداکثر تعداد جداول، شکل، نمودار (مجموع همه این موارد)	تعداد منابع در بخش فهرست منابع
پژوهشی (اصیل)	مقاله حاصل از نتایج یک پژوهش اولیه	زمینه و هدف، مواد و روش کار، یافته‌ها، بحث و نتیجه‌گیری، واژه-های کلیدی (منطبق بر MESH)	حداکثر 250 کلمه	مقدمه، مواد و روش کار، یافته‌ها، بحث و نتیجه‌گیری، ملاحظات اخلاقی (رعایت دستورالعمل‌های اخلاقی، تضاد منافع، تشکر و قدردانی)، و منابع	3000-5000	حداکثر 6 مورد	حداکثر 50 منبع
مروری روایتی	مروری ساختار نیافته بر دانش موجود درباره یک موضوع کلی	ساختار نیافته در قالب یک پاراگراف، واژه-های کلیدی (منطبق بر MESH)	حداکثر 250 کلمه	مقدمه، مرور نتایج مطالعات مختلف در زیر هر سر تیتر بر حسب موضوع مورد مطالعه، نتیجه‌گیری، ملاحظات اخلاقی (رعایت دستورالعمل‌های اخلاقی، تضاد منافع، تشکر و قدردانی)، و منابع	3000-6000	حداکثر 5 مورد	حداکثر 100 منبع
مرور نظام مند و متا آنالیز (مرور سریع، مرور دامنه، و سایر انواع مرورهای نظام مند)	مرور نظام مند متون موجود در ارتباط با یک سوال پژوهشی که می‌تواند بر حسب موضوع کیفی و یا کمی به متاستز و یا متاآنالیز منجر شود.	زمینه و هدف، مواد و روش کار، یافته‌ها، بحث و نتیجه‌گیری، واژه-های کلیدی (منطبق بر MESH)	حداکثر 250 کلمه	مقدمه، مواد و روش کار، یافته‌ها، بحث و نتیجه‌گیری، ملاحظات اخلاقی (رعایت دستورالعمل‌های اخلاقی، تضاد منافع، تشکر و قدردانی)، و منابع	3000-8000	حداکثر 5 مورد	حداکثر 100 منبع
گزارش کوتاه	گزارشی از پژوهش-های در حال اجرا با یافته‌های پژوهشی اندک است.	زمینه و هدف، مواد و روش کار، یافته‌ها، بحث و	حداکثر 150 کلمه	مقدمه، مواد و روش کار، یافته‌ها، بحث و نتیجه‌گیری، ملاحظات اخلاقی (رعایت	1500-2000	حداکثر 2 مورد	حداکثر 10 منبع

			دستورالعمل های اخلاقی، تضاد منافع، تشکر و قدردانی، و منابع		نتیجه گیری، واژه- های کلیدی (منطبق بر MESH)		
حداکثر 15 منبع	حداکثر 3 مورد	1500-2000	مقدمه، مواد و روش کار، یافته ها، بحث و نتیجه گیری، ملاحظات اخلاقی (پیروی از دستورالعمل های اخلاقی، تضاد منافع، تشکر و قدردانی)، و منابع	حاکثر 150 کلمه	زمینه و هدف، مواد و روش کار، یافته ها، بحث و نتیجه گیری، واژه- های کلیدی (منطبق بر MESH)	گزارشی از یک مورد نادر بیماری، عامل بیماری، تشخیص، و درمان بالینی	گزارش موردی
حداکثر 5 منبع	-	500-1000	عنوان فارسی، متن اصلی مقاله، تضاد منافع، تشکر و قدردانی، منابع، عنوان انگلیسی	-	-	نقد یکی از مقالات منتشر شده توسط یکی از خوانندگان مجله و یا ارائه دیدگاه در خصوص یک موضوع جدید	نامه به سردبیر

- تیتراهای فرعی بخش مواد و روش کار در مقالات اصیل پس از ذکر نوع پژوهش براساس هدف و ماهیت و سال انجام مطالعه، شامل ابزار پژوهش، جمع آوری اطلاعات، و تحلیل داده ها است. برای مقالات کوتاه جزئیات مواد و روش کار به طور خلاصه ارائه می شود.
- تیتراهای فرعی بخش مواد و روش کار در مطالعات مرور نظام مند و متآنالیز پس از ذکر نوع پژوهش براساس هدف و ماهیت و سال انجام مطالعه، جمع آوری اطلاعات (راهبرد جستجو، پایگاه های داده جستجو شده، زمان انجام جستجو، بازه زمانی جستجو شده، مداخلات و خروجی ها، تعداد کل مطالعات بازیابی شده و انتخاب شده، معیار های انتخاب شواهد، معیار های ورود و خروج منابع)، ارزیابی کیفیت مطالعات (ارزیابی کیفیت مطالعات)، تحلیل داده ها (روش تحلیل داده ها، روش ترکیب و تفسیر مطالعات، سوگیری های احتمالی) خواهد بود.
- بخش مواد و روش کار مرور روایتی شامل منابع داده، معیار های انتخاب مطالعات، و تعداد آنهاست.

2- محتوای کلی انواع مقالات

2-1- صفحه عنوان

اطلاعات کلی مقاله و نویسندگان آن در این قسمت نوشته می شود. این بخش شامل عنوان کامل مقاله، اسامی نویسندگان به ترتیب نقش در انجام مقاله و اطلاعات وابستگی سازمانی آنها (affiliation)، هرگونه سلب اختیارات،

منابع پشتیبان، تعداد کلمات متن مقاله، تعداد جداول، اشکال، نمودارها، نوع مقاله (اصیل، مروری، نامه به سردبیر، گزارش موردی، گزارش کوتاه).

1-1-2- عنوان و عنوان مکرر (Title, Running title)

توصیف مختصری از کل مقاله است و باید شامل اطلاعاتی باشد که همراه با چکیده منجر به بهبود بازیابی الکترونیکی مقاله شود. عنوان مطالعه باید شامل متغیرهای کلیدی و اشاره‌ای به روش مطالعه باشد. حداکثر کلمات عنوان باید 12 کلمه با فونت B Titr و اندازه قلم 14 باشد. عنوان مکرر شکل کوتاه عنوان اصلی است که در بالا و سمت راست صفحات مقاله با قلم B Titr اندازه 10 نوشته می‌شود. تعداد واژه‌های استفاده شده در عنوان مکرر حداکثر 6 کلیدواژه است.

2-1-2- نویسندگان و اطلاعات وابستگی سازمانی (Authors, Affiliation)

- در این قسمت باید نام و نام خانوادگی نویسندگان، وابستگی سازمانی نویسندگان (رتبه علمی، دانشکده یا مرکز تحقیقات یا کمیته تحقیقات دانشجویی، دانشگاه، شهر، کشور؛ رایانامه (پست الکترونیک) و شناسه ارکید آورده شود. نویسنده مسئول باید با علامت * و به صورت خط دار مشخص شود. به عنوان مثال:
علی احمدی^{*1}
- اسامی نویسندگان باید با فونت B Zar با اندازه قلم 11، وابستگی سازمانی فارسی با فونت B Zar با اندازه قلم 10 و پست الکترونیک و وابستگی سازمانی انگلیسی با فونت Times New Roman و اندازه قلم 9 و 10 باشد.
- وابستگی سازمانی برای عضو هیأت علمی عبارت است از رتبه علمی، نام دانشکده، نام دانشگاه، شهر، کشور، پست الکترونیک، و شناسه ارکید. برای نویسنده مسئول اطلاعات شماره تماس و پست الکترونیک مشابه مثال زیر است. لازم به ذکر است فونت وابستگی سازمانی نویسندگان B Zar با اندازه قلم 10 و برای ایمیل که به زبان انگلیسی است با فونت Times New Roman با اندازه قلم 9 است.
- مثال: نویسنده مسئول چه دانشجوی، هیات علمی، شاغل، و غیر از این موارد باشد:
^{*1}دانشیار نفرولوژی، دانشکده پزشکی، دانشگاه علوم پزشکی کردستان، سنندج، ایران،
abc@gmail.com 0000-0001-3333-2222

^{1*} Associate Professor of Nephrology, School of Medicine, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran, abc@gmail.com, 0000-0001-2222-3333

- مثال: سایر اعضای هیات علمی
- ¹دانشیار نفرولوژی، دانشکده پزشکی، دانشگاه علوم پزشکی کردستان، سنندج، ایران، abc@gmail.com،
-0001-3333-2222

¹ Associate Professor of Nephrology, School of Medicine, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran, abc@gmail.com, 0000-0001-2222-3333

- مثال برای دانشجویان

دانشجوی پزشکی، کمیته تحقیقات دانشجویی، دانشکده پزشکی، دانشگاه علوم پزشکی کردستان، سنندج، ایران، abc@gmail.com، 0000-0001-3333-2222

Medical Student, Student Research Committee, School of Medicine, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran, abc@gmail.com, 0000-0001-2222-3333

- مثال برای کارکنان تابع دانشگاه

کارشناس پژوهش، معاونت تحقیقات و فناوری، دانشگاه علوم پزشکی کردستان، سنندج، ایران، abc@gmail.com، 0000-0001-3333-2222

Research Expert, Technology and Research deputy, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran, abc@gmail.com, 0000-0001-2222-3333

- مثال برای فرد غیر هیات علمی، غیر دانشجو، و غیر شاغل:

کارشناس ارشد پرستاری، دانشکده پرستاری و مامائی، دانشگاه علوم پزشکی کردستان، سنندج، ایران، abc@gmail.com، 0000-0001-3333-2222

M.Sc. of Nursing, Student Research Committee, School of Nursing and Midwifery, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran, abc@gmail.com, 0000-0001-2222-3333

نکته: مدارک علمی دانشگاهی به ترتیب از پایین ترین تا بالاترین مرحله به ترتیب کارشناسی (B.Sc.)، کارشناسی ارشد (M.Sc.)، دکتری تخصصی (Ph.D.)، دکتری داروسازی (Pharm. D.)، دکتری پزشکی (M.D.)، دکتری دندانپزشکی (D.M.D.)، دانشجوی دکتری تخصصی پزشکی (Resident) است.

2-1-3- چکیده

چکیده باید زمینه، مفهوم پژوهش، مهم ترین و جدید ترین مشاهدات را به خوبی منعکس کند. در این بخش هدف مطالعه، روش ها، یافته های اصلی و نتیجه گیری شرح داده شود. چکیده فارسی پس از اطلاعات عنوان و نویسندگان در صفحه عنوان مشتمل بر اجزای ذکر شده در جدول یک براساس نوع مقاله است. چکیده انگلیسی نیز پس از پایان فهرست منابع و ذکر مشخصات عنوان و نویسندگان آورده می شود. کلیدواژه های انتخاب شده

در انتهای چکیده باید مبتنی بر سرعنوان های موضوعی پزشکی (Medical Subject Heading=MESH) باشد. نحوه استخراج کلیدواژه مش به شرح زیر است:

- مراجعه به پایگاه اطلاعاتی Pubmed، صفحه اول پایگاه داده، گزینه MESH database، وارد کردن کلیدواژه های مهم مطالعه در جعبه جستجو مش، انتخاب واژه پررنگ و مبتنی بر معنا و مفهوم مورد نظر پژوهشگر. به عنوان مثال، برای مفهوم Cancer در مش، واژه انتخاب شده Neoplasms خواهد بود.
- برای واژه های کلیدی چکیده انگلیسی نگارش انگلیسی کلمات مش نوشته می شود. برای واژه های کلیدی در چکیده فارسی معادل و ترجمه فارسی واژه های انگلیسی مش نوشته خواهد شد.
- چکیده فارسی و انگلیسی باید منطبق با هم باشد.

2-2- متن اصلی

2-2-1- مقدمه

در این بخش زمینه مطالعه، مساله پژوهش، ضرورت انجام مطالعه، اهداف و فرضیه های پژوهش آورده و به طور مستقیم به منابع مرتبط استناد شود. از ذکر پانویس در تمام قسمت های مقاله خودداری شود و مترادف های انگلیسی داخل پرانتز در متن آورده شود. در خصوص اختصارها نیز متن کامل آن به همراه خود اختصار در پرانتز آورده شود. فونت سرتیتر مقدمه B Titr و اندازه قلم 13 و بولد باشد. متن مقدمه نیز با همین فونت و اندازه قلم غیر بولد باشد. در کل متن مقاله از علامت % خودداری و از واژه درصد استفاده شود. کلیه اعداد کوچکتر از 10 به غیر از اعداد جداول و شکل به حروف فارسی نوشته شوند.

▪ به منظور پیشگیری از گمراهی خوانندگان:

○ تنها از اختصارات استاندارد استفاده شود

○ از درج اختصارات در عنوان و چکیده مقاله خودداری گردد.

نکته: تفاوت Acronym و Abbreviation

Abbreviation: کوتاه شده تعدادی از واژگان است که می تواند نام کشور، سازمان، و یا هر چیز

دیگری باشد. امروزه در هر رشته ای هزاران نمونه از این Abbreviation ها وجود دارد. مثال: St. به

جای Street

Acronym: واژه ای است که اختصار واژگان دیگر است، اما خود به صورت یک واژه خوانده می شود.

مثال: UNESCO

○ Acronym جزئی از Abbreviation است. اما برعکس آن صادق نیست.

○ در اولین محل استفاده از Acronym شکل گسترده فارسی مربوط به آن آورده شود و سپس داخل پرانتز شکل گسترده انگلیسی همراه با اختصار نوشته شود. بعد از آن می توان در سایر قسمت ها تنها از اختصار استفاده کرد. مثال:

سازمان بین المللی استاندارد (International Standard Organization (ISO))
عوامل اجتماعی موثر بر سلامت (Social Determinants of Health(SDH))

2-2-2- مواد و روش کار

در این بخش نوع و روش انجام پژوهش، چگونگی و دلیل انجام مطالعه آورده شود. جامعه، نمونه، ابزار و روش گردآوری داده و روش تحلیل داده (آزمون‌های آماری استفاده شده و نرم افزار تحلیل داده ها) آورده شود. از نظر فونت و اندازه قلم مشابه بخش مقدمه است.

2-2-2 یافته ها

در این بخش پاسخ به اهداف و فرضیات پژوهش در یک ترتیب منطقی براساس داده های حاصل از نتایج اولیه و ثانویه نوشته شود. مهم ترین یافته ها باید در یک توالی منطقی در قالب متن، جدول، شکل و نمودار سازماندهی شود. در گزارش یافته های پژوهش حاضر از فعل زمان گذشته و در سایر پژوهش ها زمان حال استفاده شود. تأکید بر مهم ترین مشاهدات و توجه به خلاصه سازی یافته ها باشد. از نمودار به عنوان جایگزینی برای جداول با مدخل های زیاد استفاده شود. در گزارش داده ها در مورد پژوهش های دارای داده های جمعیت شناختی، نخست این نتایج گزارش شود. از ذکر علامت % در بخش نتایج خودداری شود و به جای آن از واژه درصد استفاده شود. به عنوان مثال: 10 درصد

در متن گزارش یافته ها از تکرار اطلاعات مندرج در جداول و شکل ها خودداری شود. کلیه اعداد کوچکتر از 10 به غیر از اعداد جداول و شکل به حروف فارسی نوشته شوند. برای نگارش اعداد اعشاری فارسی از علامت اسلش (/) استفاده شود. مثال: 10/5 صحیح و 10.5 نادرست است. در متن انگلیسی برای نگارش اعداد اعشاری از علامت نقطه (.) استفاده شود. مثال: 10.5

- جداول، اشکال، نمودار
- داده های جدول باید ضمن اختصار، اطلاعات دقیق و جزئی تری را به خوانندگان ارائه دهند.
- شماره گذاری جداول باید به صورت متوالی، با ترتیب اولین استناد در متن و با عنوان جداگانه برای هر جدول انجام شود.
- عنوان جدول باید کوتاه، بی نیاز از توصیف و در برگیرنده اطلاعات کافی باشد تا برای خواننده امکان درک محتوای آن را بدون مراجعه مجدد به متن مقاله فراهم آورد.

- هر جدول در یک صفحه جداگانه و در ذیل توضیحات مربوط به آن جدول قرار گیرد.
- در صورتی که جدولی در بیش از یک صفحه قرار گیرد، در صفحات بعدی عناوین هر ستون ذکر و مقابل شماره جدول واژه "ادامه" داخل پرانتز نوشته شود.
- عنوان جداول در بالای آنها و عناوین شکل ها و نمودارها در زیر آنها با فونت B Zar و اندازه قلم 10 به شکل بولد نوشته شود. محتوای جداول با همین فونت و اندازه قلم به صورت غیر بولد نگارش شود.
- هر ستون جدول دارای عنوان کوتاه یا خلاصه شده باشد.
- توضیحات اضافی مربوط به جدول، با استفاده از علامت * در ذیل جدول درج شوند.
- در صورت استفاده از جداول سایر منابع، تاییدیه و اجازه منبع استفاده شده کسب و منبع آن ذکر شود.
- تا حد امکان خانه های جدول خالی نباشد. می توان با ترکیب سطر ها یا ستون ها این مورد را برطرف نمود.
- محتوای انگلیسی در صورت لزوم در جداول بکار نرود به جز موارد آماری همچون P-value که با فونت Times New Roman و اندازه قلم 10 در جدول نوشته شود. در متن ذکر آن با همین فونت و اندازه قلم 11 باشد.
- جدول به گونه ای طراحی شود که حاشیه های آن با عرض برگه A4 تناسب داشته باشد.
- شکل و نمودار باید:
 - از کیفیت و وضوح بالایی برخوردار باشند.
 - تمام حروف، اعداد و نشانه ها باید واضح و مشخص باشند.
 - به گونه ای طراحی شوند که بدون نیاز به توضیح و به طور مستقیم قابل استفاده باشند.
 - به صورت سیاه و سفید رسم شوند و نام نرم افزاری آورده شود که شکل یا نمودار با استفاده از آن رسم شده است.
 - شماره گذاری به صورت متوالی و بر اساس ترتیب استناد آن در متن باشد.
 - در صورتی که قبلا در منبعی دیگر منتشر شده باشند، به منظور چاپ و استفاده مجدد از آن، تاییدیه و اجازه نامه کتبی استفاده از صاحب حق مولف پیوست و به آن استناد داده شود.
- نکته: تعداد جداول، شکل و نمودارها در مقاله محدود است و به ازای هر 1000 کلمه، یک جدول یا یک شکل و یا یک نمودار آورده شود.

2-2-3- بحث و نتیجه گیری

بحث با گزارش مختصری از یافته های اصلی پژوهش شروع می شود. به مهم ترین و جدید ترین جنبه های مطالعه به همراه مقایسه نتایج پژوهش با سایر مطالعات مرتبط پرداخته شود. محدودیت های پژوهش و پیشنهاد ها برای پژوهش های آینده آورده شود. در نتیجه گیری کلی پژوهش از یافته های پژوهش حاضر و مقایسه آن با پژوهش

های مرتبط استفاده شود. ذکر اسامی انگلیسی نویسندگان در متن خودداری و اسامی با زبان فارسی نوشته و اسامی انگلیسی در پرانتز روبروی نگارش فارسی آن نوشته شود. مثال: جان (John)

فونت و اندازه قلم برای محتوای فارسی همانند سایر بخش های مقاله است. تنها اسامی انگلیسی داخلی پرانتز با فونت Times New Roman و اندازه قلم 11 نوشته شود.

4-2-2-4-2-2 ملاحظات اخلاقی

پس از بخش بحث و نتیجه گیری سرتیتر ملاحظات اخلاقی با تیترهای فرعی پیروی از دستورالعمل های اخلاقی، حمایت مالی، تضاد منافع، تشکر و قدردانی است. تیتر "ملاحظات اخلاقی" با فونت B Titr و اندازه قلم 13 به شکل بولد و تیترهای فرعی با همین فونت و اندازه قلم 12 بولد و متن آن با همین فونت و اندازه قلم و غیر بولد باشد

1-4-2-2-2 رعایت دستورالعمل های اخلاقی

در این قسمت باید در صورت اخذ کد اخلاق از مراکز معتبر، به کد اخلاق مرتبط اشاره شود.

مثال: این پژوهش با کد اخلاق به شماره اخذ شده از کمیته ملی اخلاق در پژوهش های زیست پزشکی انجام شده است.

نکته: در صورتی کد اخلاق نداشته باشد به مواردی اشاره شود که رعایت آنها از الزامات اخلاقی است. از جمله حفظ محرمانگی اطلاعات هویتی شرکت کنندگان در پژوهش.

در صورتیکه مقاله منتشر شده حاصل بخشی از طرح پژوهشی یا پایان نامه باشد، ذکر این مورد به شرح زیر ضروری است:

این مقاله حاصل بخشی از طرح تحقیقاتی با عنوان ، مصوب دانشگاه.....، در سال با کد اخلاق به شماره اخذ شده از کمیته ملی اخلاق در پژوهش های زیست پزشکی است.

این مقاله حاصل بخشی از پایان نامه با عنوان ، در مقطع (کارشناسی/کارشناسی ارشد/دکترای پزشکی/دکترای تخصصی)،

مصوب دانشگاه..... در سال..... با کد اخلاق به شماره اخذ شده از کمیته ملی اخلاق در پژوهش های زیست پزشکی است.

2-2-4-2-2 حمایت مالی

در همه مقالات پژوهشی، بخش قدردانی مالی در قالب یک جمله و به صورت مجزا زیر عنوان "حمایت مالی" قرار می گیرد:

نویسندگان باید اطمینان حاصل کنند که دریافت هرگونه حمایت مالی از هرگونه سازمانی در اجرای پژوهش خود را در مقاله قید کرده اند.

مثال: این پژوهش با حمایت مالی دانشگاه علوم پزشکی کردستان، کردستان، ایران با شمارهانجام شده است.

3-2-2-4- تضاد منافع

به طور کلی، تضاد منافع زمانی روی می دهد که منافع شخصی یا اقتصادی فرد با وظایف حرفه ای یا سازمانی وی مغایرت داشته باشد.

در عرصه پژوهش نیز امکان بروز تضاد منافع وجود دارد. از این رو، چنانچه پژوهشگر منافع پژوهش را مخفی کند، تخلف اخلاقی و حقوقی رخ داده است.

مثال: نویسندگان اظهار داشتند که تضاد منافی وجود ندارد.

4-2-2-4- تشکر و قدردانی

این بخش با زمان اول شخص و تا حد امکان مختصر نوشته شود و از افراد یا سازمان هایی قدردانی شود که نویسنده را در نوشتن مقاله یاری کرده اند.

5-2-2- فهرست منابع

این بخش با سر تیتیر References با فونت Times New Roman و اندازه قلم 12 نوشته می شود. خود منابع همگی به زبان انگلیسی و فونت Times New Roman و اندازه قلم 11 نوشته شود. اطلاعات کتابشناختی کلیه منابع استفاده شده (اعم از منابع چاپی، مواد منتشر نشده، رسانه های صوتی _ تصویری، منابع اینترنتی) در مطالعه به ترتیب استناد در متن نوشته شود. تنظیم منابع مطابق با بیانیه استاندارد بین المللی ونکوور (Vancouver) در تمام مقالات است. کلیه منابع باید به زبان انگلیسی نوشته شوند.

2-2-5-1- استناددهی در متن

در منبع نویسی ونکور به هر منبع به ترتیب استفاده در متن یک شماره واحد اختصاص داده می شود، که این شماره در استفاده های بعدی از منبع مورد نظر ثابت خواهد بود. شماره منبع داخل پرانتز () قبل از کاما، نقطه، دو نقطه، و نقطه ویرگول آورده می شود.

- اگر شماره منابع متوالی نباشد، شماره منابع با کاما و بدون فاصله داخل کروشه آورده شود. مثال: این فاکتور بر سلامت تأثیر دارد (1،3).
- اگر شماره منابع استناد شده متوالی باشند از علامت - برای نشان دادن توالی شماره اول و آخر استفاده می شود. مثال: این فاکتور بر سلامت تأثیر دارد (1-3).

- نحوه ذکر نام نویسنده در متن
 - یک نویسنده: رضایی (1)
 - دو نویسنده: محمدی و اکبری (1)
 - بیش از دو نویسنده: ابتدا نام اولین نویسنده و در ادامه آن کلمه "و همکاران" آورده شود. مهرپویا و همکاران (1)

2-2-5-1- فهرست منابع

- فهرست منابع حاوی تمام اطلاعاتی است که برای پیگیری و دستیابی به منابع لازم ضروری است.
 - فهرست منابع، بر اساس شماره واحد منبع در متن، در انتهای متن مقاله سازماندهی می شود.
 - لازم است اختصار مجلات نمایه شده کتابخانه ملی پزشکی آمریکا در فهرست منابع ذکر شود. برای سایر مجلات، وب سایت آنها چک و در صورت ذکر اختصار، آن را بکار گیرند. آدرس دسترسی به اختصار مجلات کتابخانه ملی پزشکی آمریکا (NLM) به شرح زیر است:
<https://www.ncbi.nlm.nih.gov/nlmcatalog/journals/>
- در این لیست هم اختصار مجلات نمایه شده در PubMed، Medline، PMC موجود است. در این صورت پس از وارد شدن به آدرس ذکر شده و پیدا کردن عنوان دقیق مجله، در قسمت NLM Title Abbreviation اختصار ذکر شده را کپی و در محل اسم مجله در نرم افزار رفرنس نویسی یا به شکل منبع نویسی دستی ذکر کنند.

مثال: برای مجله Journal of osteopathic medicine اختصار موجود در NLM به شکل J Osteopath Med است.

- در صورت استفاده از Endnote می توان فهرست واژگان (Terms List) را ایجاد نمود و یا اینکه از فهرست واژگان (Terms List) اندنوت با بیش از 14000 نام مجله استفاده نمود.
- در مجله علوم پزشکی زنانکو محدودیت تعداد نویسندگان شش نویسنده است. اگر تعداد نویسندگان بیش از شش نفر باشد، بعد از ذکر اسامی شش نویسنده (بعد از نام آخرین نویسنده) عبارت "و همکاران" آورده شود.
- یک تا شش نویسنده

Bavandpour E, Azami Z, Bavandpour M, Afsordeh O, Delpisheh A. Survey effective factors of people's health literacy Kermanshah city. Journal of Health Literacy. 2017;2(2):81-7.

- بیش از شش نویسنده:

De Lima M, McNiece I, Robinson SN, Munsell M, Eapen M, Horowitz M, et al. Cord-blood engraftment with ex vivo mesenchymal-cell coculture. N Engl J Med. 2012; 367(24):2305-15

○ بدون نویسنده

Prevention strategies for asthma: Secondary prevention. CMAJ [Internet]. 2005 [cited 2016 Feb 3]; 173(6) Suppl: s25-7.

○ اطلاعات کتابشناختی مقالات منتشر شده با زبان فارسی به انگلیسی ترجمه شود و در انتهای اطلاعات کتابشناختی مرتبط، عبارت In Persian داخل کروه آورده شود. بهتر است از نرم افزارهای منبع نویسی همچون Endnote، Refworks، Zotero، Mendely استفاده شود. مثال:

Mahmoudi H, Taheri A. Relation between information literacy and health literacy of students in Ferdowsi University of Mashhad. Human Information Interaction. 2015;2(2):31-41. [In Persian]

- در صورت استفاده از مقالات پذیرفته شده در دست چاپ، عبارت In Press در اطلاعات کتاب شناختی آن منبع آورده شود.
- در صورت داشتن شناسه دیجیتال منابع الکترونیکی (DOI) چه برای مقالات چاپ شده و در حال انتشار به انتهای منبع مورد نظر اضافه شود. در صورتی که مقاله ای فاقد DOI بود و در سایت مجله منبع به آن اشاره نشده بود در پایگاه اطلاعاتی Crossref به آدرس <https://www.crossref.org/> عنوان مورد نظر جستجو و در صورت وجود DOI ذکر شود. اگر به صورت دستی DOI اضافه شود در انتهای خود منبع اضافه می شود. اما اگر از نرم افزار رفرنس نویسی استفاده شود، در صفحه منبع در نرم افزار، زبانه مربوط به DOI موجود است و یا پس از شماره صفحه و گذاشتن نقطه می توانید آن را اضافه نمایید.
- در صورت نداشتن کد DOI و داشتن کد PMID مقاله در Pubmed این کد به جای DOI ذکر شود. در صورت داشتن هر دو کد، کد DOI ارجحیت دارد. مثال:

Mahmoudi H, Taheri A. Relation between information literacy and health literacy of students in Ferdowsi University of Mashhad. Human Information Interaction. In Press.

Mahmoudi H, Taheri A. Relation between information literacy and health literacy of students in Ferdowsi University of Mashhad. Human Information Interaction. 2015;2(2):31-41.

Vistad I, Skorstad M, Demmelmaier I, et al. Lifestyle and empowerment techniques in survivorship of gynaecologic oncology (LETSGO study): A study protocol for a multicentre longitudinal interventional study using mobile health technology and biobanking. BMJ Open. 2021;11:e050930. doi: 10.1136/bmjopen-2021-050930

- تمامی حروف عنوان کوچک نوشته می شود؛ به جز حرف اول کلمه اول عنوان که بزرگ نوشته شود. در صورتی عنوان دو بخشی باشد پس از علامت : حرف اول کلمه پس از این علامت نیز بزرگ نوشته می شود. حرف اول تمام کلمات مجله بزرگ نوشته شود.
- ارتباطات شخصی (شامل نامه های شخصی، خاطرات، مصاحبه های شخصی، رایانامه (پست الکترونیک) و ... تنها در صورتی استفاده شود که اطلاعات ضروری که در سایر منابع وجود ندارد را منتشر کند.

- از استناد به مقالات بازپس گیری شده (Retracted Article) در مجلات خودداری شود. بر اساس راهنمای انجمن سردبیران علوم پزشکی، نویسندگان برای دسترسی به این نوع مقالات در مدلاین می توانند در بخش جستجوی پایمد، عبارت [pt] "retracted publication" جستجو شود. اصطلاح "pt" معادل نوع انتشار است. افزون بر این، با استفاده از آدرس زیر می توان به فهرست انتشارات باز پس گیری شده در پایمد دست یافت:

[www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed?term retracted publication \[pt\]](http://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed?term=retracted+publication+[pt])

نکته: مقاله باز پس گیری شده، مقاله ای است که پس از چاپ در نشریه به دلایل مختلف از جمله سرقت ادبی، استفاده غلط از آزمون‌های آماری، عدم ذکر تضاد منافع و سایر اشتباهات علمی، پس گرفته می شو. باز پس گیری مقاله توسط افراد مختلفی انجام می شود؛ مقاله ممکن است توسط نویسندگان پس گرفته شود و یا مسئولیت بازپس گیری آن بر عهده صاحب مجله باشد. اما در بیشتر موارد، سردبیران این کار را انجام می دهند.

- انواع استناد به منابع به تفکیک:
 - مقاله از مجله چاپی:

Halpern SD, Ubel PA, Caplan AL. Solid-organ transplantation in HIV-infected patients. *N Engl J Med.* 2002; 347(4):284-7.

- مقاله از مجله الکترونیکی:

Aboud S. Quality improvement initiative in nursing homes: the ANA acts in an advisory role. *Am J Nurs.* 2002 Jun;102 (6):966-9. doi: 10.1136/bmjopen-2021-050930

- مقاله از یک وب سایت:

American Medical Association. Medical leaders urge collection of demographic information as a step toward ending health care disparities [Internet]. Chicago: American Medical Association; 2011[updated 2011 April 28; cited 2011 May 4th]. Available from: <http://www.ama-assn.org/ama/pub/news/news/medical-leadersurge-collectiondemographic>. page

- استناد به پایان نامه

Allen SJ. The social and moral fiber of Celtic tiger Ireland [dissertation]. [Dublin]:University College Dublin; 2009. 270p.

- کتاب با یک نویسنده:

Bull M. Sound moves: iPod culture and urban experience. London: Routledge; 2007.

○ کتاب با دو تا شش نویسنده:

Murray PR, Rosenthal KS, Kobayashi GS, Pfaller MA. Medical microbiology. 4th ed. St. Louis: Mosby; 2002.

○ کتاب با بیش از 6 نویسنده:

Phillips H, Rogers B, Bernheim KL, Liu H, Hunter PG, Evans J, et al. Community medicine in action. New York: Eastern Press; 2005,

○ کتاب که نویسنده آن یک سازمان است:

Department of Agriculture, Food and Rural Development. Pedigree sheep breed improvement program: Performance results for lamb's summer 2000. Cavan (Ireland): Department of Agriculture, Food and Rural Development; 2000.

○ کتاب با یک یا چند ویراستار:

Whisnant R, DesAutels P, editors. Global feminist ethics. Plymouth: Rowman & Littlefield Publishers; 2008.

○ فصلی از یک کتاب ویراستاری شده:

Meltzer PS, Kallioniemi A, Trent JM. Chromosome alterations in human solid tumors. In: Vogelstein B, Kinzler KW, editors. The genetic basis of human cancer. New York: McGraw-Hill; 2002. p. 93-113.

○ **استناد به منابع فارسی در قالب رفرنس نویسی انگلیسی و نکوور: برای تبدیل** منابع فارسی به انگلیسی در قالب رفرنس نویسی و نکوو عنوانف نام نویسندگان، عنوان مجله، جلد، شماره، صفحات از چکیده انگلیسی یا زیانه ارسال منبع به نرم افزار منبع نویسی در صفحه مقاله در وب سایت مجله برداشته می شود و پس از صفحات پس از گذاشتن نقطه [In Persian] گذاشته می شود. اگر منبعی بسیار قدیمی و فاقد چکیده انگلیسی بود، اطلاعات عنوان به زبان انگلیسی ترجمه و در صورت نداشتن اسم انگلیسی مجله، عنوان مجله آوانویسی می شود.

○ **استناد به منابع غیر فارسی یا غیر انگلیسی**

اطلاعات عنوان و اسم مجله به زبان اصلی آورده می شود. در صورت تمایل می توان عنوان را در کروش به زبان انگلیسی آورد.

Ellingsen AE, Wilhelmsen I. Sykdomsangst blant medisin- og jusstudenter. Tidsskr Nor Laegeforen. 2002;122(8):758-7. Norwegian.

Ellingsen AE, Wilhelmsen I. [Disease anxiety among medical students and law students]. Tidsskr Nor Laegeforen I. 2002 Mar 20;122(8):758-7. Norwegian

2-2-6- پیوست ها (در صورت لزوم)

○ در صورت لزوم مطالبی در پیوست آورده شود که به درک بهتر پژوهش کمک می کند و نمی توان آنها را در متن مقاله قرار داد.

○ مواردی نظیر جداول و نمودارها با داده های زیاد، ابزار های گرد آوری اطلاعات نظیر فرم پرسش نامه و غیره در پیوست لحاظ گردن

7-2-2- سبک نگارش مقاله

- مقاله در قطع A4 و حاشیه گذاری سه سانتی متر از هر سمت به صورت تک ستونی و با استفاده از نرم افزار Microsoft word نوشته شود.
- نوع و اندازه قلم بر حسب هر بخش

بخش	فونت	اندازه قلم
عنوان فارسی	B Titr (بولد)	14
اسامی نویسندگان به فارسی	B Zar (بولد)	11
وابستگی سازمانی نویسندگان به فارسی	B Zar (غیر بولد)	10
متن چکیده فارسی	B Zar (غیر بولد)	12
عنوان سطح اول	B Zar (بولد)	13
عنوان سطح دوم	B Zar (بولد)	12
عنوان سطح سوم	B Zar (بولد)	11
عنوان سطح چهارم	B Zar (بولد)	10
متن مقاله	B Zar (غیر بولد)	13
عنوان جداول، نمودار، شکل	B Zar (بولد)	10
متن جداول	B Zar (غیر بولد)	10
متن جداول بیش از یک صفحه	B Zar (غیر بولد)	9
References	Times New Roman (بولد)	12
منابع به زبان انگلیسی زیر تیترا References	Times New Roman (غیر بولد)	11
عنوان انگلیسی	Times New Roman (بولد)	14
اسامی نویسندگان به زبان انگلیسی	Times New Roman (بولد)	11
وابستگی سازمانی به زبان انگلیسی	Times New Roman (غیر بولد)	10
چکیده انگلیسی	Times New Roman (غیر بولد)	12

- فاصله خطوط

بخش	بین خطوط (سانتی متر)	قبل خط (سانتی متر)	بعد خط (سانتی متر)
بین خطوط متن	1	2	2
بین پاراگراف ها	1/5	2	2
عناوین	1	6	6
عنوان جدول ها، شکل، نمودار	1	2	2
بین دو منبع در فهرست منابع	1/5	2	2
بین خطوط یک منبع	1	2	2